

Für die Verwaltung suchen wir zum 01.07.2023 oder später eine/n

Mitarbeiter/in für die Verwaltung (m/w/d)

in Teilzeit 20 - 30 Std./Wo.

Auf Gott zentriert – den Menschen unserer Zeit zugewandt

Wir gestalten gemeinsam einen geistlichen Ort. Es ist unser Wunsch, dass Menschen Christen werden und Christen in ihrem persönlichen Glauben wachsen können. Als eigenständig-handelnder Verein sind wir Mitglied im Diakonischen Werk Bayern und dem Gnadauer Verband. Der LKG Bayern und dem CJB sind wir verbunden. Die Diakonie-Gemeinschaft hat 120 Mitglieder, davon gehören 39 zu den Puschendorfer Schwestern. Wir haben ein Gäste- und Tagungshaus und eine große Veranstaltungshalle.

Das erwartet Sie

- Sie lieben die Abwechslung und die Herausforderung: Sie sind bereit sich in verschiedene Aufgaben der Verwaltung in unserem kleinen Team einzuarbeiten. Von A wie Arbeitssicherheit, über Buchhaltung, Controlling, Datenschutz, Förderungen, Liegenschaften, Mietrecht, Personalsachbearbeitung, Verträge, bis Z wie Zentrale Organisation.
- Sie unterstützen das Team mit ihrem Fachwissen und lesen sich gerne in rechtliche Rahmenbedingungen ein
- Sie wirken an der Erarbeitung von neuen Konzepten (z.B. Digitalisierung des Rechnungslaufes, Umsetzung von Schnittstellen, Zentrale Ablage, etc.) sowie an der Gestaltung einer modernen und effektiven Verwaltung mit.

Das bieten wir

- Ein spannendes Aufgabengebiet mit flexiblen Arbeitszeiten
- Arbeiten in einem kleinen Team mit der Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen
- Vergütung nach AVR Diakonie Bayern, Sonderzahlungen, Betriebliche Altersvorsorge, Krankenzusatzversicherung u.a.
- Interessante, abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Angenehmes, teamorientiertes Betriebsklima
- Fortbildungsmöglichkeiten

Das wünschen wir uns

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische/betriebswirtschaftliche Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung und/oder Personalsachbearbeitung
- Sie sind vertraut mit MS Office Produkten und den diversen Datev Programmen
- Selbständiges, strukturiertes und gewissenhaftes Arbeiten
- Sie identifizieren sich mit den Zielen und Werten der Diakonie

Sind Sie interessiert? Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail.

Diakonie-Gemeinschaft Puschendorf e.V., Konferenzstr. 4, 90617 Puschendorf

Thorsten Walter, Geschäftsführer

twalter@diakonie-puschendorf.org