

**Der Evangelische Gnadauer Gemeinschaftsverband** ist ein freies Werk innerhalb der Evangelischen Kirche und der Dachverband der Gemeinschaftsbewegung in Deutschland. Mit rund 90 diakonischen und sozialmissionarischen Werken, theologischen und pädagogischen Ausbildungsstätten sowie Gemeindeverbänden und Jugendverbänden verstehen wir uns als eine Hoffnungsbewegung im Raum der Kirchen.

Für die Zentrale in Kassel suchen wir zum 1. Dezember 2025 (oder später)

## einen Buchhalter (m/w/d)

Die Geschäftsstelle wird vom Gnadauer Generalsekretär geleitet und besteht aus einem kleinen Team von vier Mitarbeiterinnen. Die jetzige Stelleninhaberin ist teilzeitlich mit 80 % angestellt und geht Anfang 2026 in den Ruhestand.

### IHRE AUFGABEN

- Buchhaltung und Zahlungsverkehr (Kreditoren und Debitoren) für Verband (Verein), Verlag (GmbH) und Förderstiftung
- Vorbereitung der Jahresabschlüsse
- Adress- und Spendenverwaltung
- Verwaltung von Abonnements und Materialversand für den Gnadauer Verlag

### IHR PROFIL

- Kaufmännische Ausbildung mit Erfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Sicherer Umgang mit M365-Officeprogrammen
- Schnelligkeit gepaart mit Gründlichkeit
- Vielseitigkeit und Teamfähigkeit
- Identifikation mit der geistlichen Ausrichtung des Verbandes

Erfahrungen mit der Buchhaltungssoftware OPTIGEM und dem Dokumentenmanagement-System DokuBit sind wünschenswert, aber nicht Voraussetzung.

### WARUM SIE BEI UNS ARBEITEN SOLLTEN

- Werden Sie Teil einer engagierten und herzlichen Gemeinschaft
- Arbeiten Sie in einem kleinen, dynamischen Team
- Nutzen Sie die Chance, Ihre Fähigkeiten in einem vielfältigen Aufgabenbereich einzusetzen und zu erweitern
- Profitieren Sie von den Anstellungsbedingungen der Diakonie Deutschland

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

### Evangelischer Gnadauer Gemeinschaftsverband e. V.

Generalsekretär Frank Spatz  
Leuschnerstr. 72a | 34134 Kassel  
0561 20799-13 | [f.spatz@gnadauer.de](mailto:f.spatz@gnadauer.de)  
[www.gnadauer.de](http://www.gnadauer.de)

